

POLÍTICA DE LA CLÍNICA

Gracias por elegir Carson Medical Group. Estamos muy contentos de formar parte de su atención médica. Nos esforzamos por promover la salud y el bienestar de nuestros pacientes y de la comunidad. Este objetivo se logra mejor cuando existe una comprensión clara de nuestras políticas y expectativas de práctica. Revise este documento y fírmelo para confirmar que comprende y acepta seguir nuestras políticas.

Horario de atención El horario de citas varía según el proveedor, pero puede comunicarse con nuestra oficina de lunes a viernes de 8:00 a. m. a 5:00 p. m. al 775-283-5050 para hablar con nuestro personal. Los médicos de guardia están disponibles para emergencias fuera de este horario. Observamos la mayoría de los feriados federales importantes (consulte la lista en el sitio web).

Clínica sin cita previa CMG Estamos orgullosos de ofrecer citas sin cita previa a nuestros pacientes habituales para necesidades de atención médica urgente en nuestra clínica sin cita previa CMG+, situada en 1946 Old Hot Springs Road. De lunes a viernes, de 7:00 a. m. a 7:00 p. m., y sábados y domingos, de 8:00 a. m. a 2:00 p. m.

Nuestro servicio Su atención está guiada por la experiencia médica de su proveedor. Aunque fomentamos la toma de decisiones compartida, el criterio profesional del proveedor determina lo que es médicamente apropiado. No podemos garantizar pruebas, recetas o tratamientos específicos. Al firmar, usted da su consentimiento para el tratamiento y se compromete a seguir un plan de tratamiento razonable diseñado por su proveedor.

Citas Valoramos su tiempo programado. Por favor, llegue a tiempo y avísenos con al menos 24 horas de antelación si necesita cancelar o reprogramar su cita. Si llega más de 15 minutos tarde, intentaremos atenderle, pero es posible que tengamos que reprogramar su visita. Las citas perdidas, retrasadas o canceladas de forma repetida podrían dar lugar a la expulsión de nuestra consulta.

Normas de conducta Se espera que todos los pacientes y visitantes traten al personal y a los demás pacientes con respeto. No se tolerará ningún comportamiento abusivo, amenazante, discriminatorio o perturbador, y podría dar lugar a la expulsión permanente de nuestra consulta.

Portal del paciente Recomendamos encarecidamente el uso del Portal del paciente y/o la aplicación Healow correspondiente. Permite una comunicación segura directamente con su equipo de atención médica, lo que resulta más rápido y eficiente. El portal también proporciona acceso a los detalles de las citas, los extractos de facturación y el pago de facturas en línea, los resultados de las pruebas y sus registros médicos.

Ley CURES Por ley, los resultados de sus pruebas se publican en el portal tan pronto como los recibimos, lo que puede ser antes de que su proveedor los revise. Por favor, dé tiempo a su equipo de atención médica para que revise los resultados. Si no ha recibido noticias nuestras en un plazo de 72 horas, póngase en contacto con nuestra oficina.

Reposición de medicamentos Los pacientes deben solicitar la reposición de medicamentos con antelación, directamente a través de su farmacia. El proceso puede tardar hasta 3 días hábiles, o 14 días en el caso de las farmacias que envían los medicamentos por correo. Las reposiciones solo se tramitan durante el horario de atención al público. No reponemos medicamentos recetados por proveedores ajenos a Carson Medical Group. Las recetas nuevas y los antibióticos requieren una visita al consultorio y no se dispensan por teléfono. Acudir a sus citas garantiza la reposición oportuna de sus medicamentos.

Seguro médico Su seguro médico es un contrato entre usted y su plan. Hacemos todo lo posible para facilitar esa relación, pero tenga en cuenta las siguientes responsabilidades:

- **Tarjetas:** traiga una tarjeta de seguro actualizada a cada visita. Si no lo hace, es posible que no se le reembolsen los gastos y que tenga que asumir la responsabilidad financiera.

- Red: es difícil saber si estamos dentro de su red específica con solo revisar la tarjeta del seguro. Es responsabilidad del paciente asegurarse de que sus proveedores estén contratados con su plan.
- Designación de PCP: si su plan requiere un proveedor de atención primaria (PCP), asegúrese de que esté asignado correctamente antes de su visita para evitar responsabilidades financieras.
- Fuera de la red: si se determina que Carson Medical Group está fuera de la red de su plan, tiene dos opciones:
 1. Podemos facturar a su seguro, pero no recibirá un descuento contractual y se le facturará el coste total de nuestros honorarios menos cualquier pago realizado por su seguro.
 2. Podemos tratarle como paciente privado, lo que significa que no facturaremos a su seguro y usted recibirá nuestro descuento para pacientes privados.
- Coordinación de beneficios: si tiene varios planes de seguro, usted es responsable de revelar toda la cobertura y coordinar con cada compañía de seguros para confirmar cuál es la primaria, secundaria o terciaria. El incumplimiento de esta obligación puede dar lugar a responsabilidades financieras.
- Permisos de facturación: al firmar este acuerdo, nos autoriza a facturar a su seguro, aceptar el pago y ponernos en contacto con usted en relación con cualquier saldo pendiente.

Responsabilidad civil (no relacionada con el trabajo) No facturamos a seguros de responsabilidad civil de vehículos motorizados ni otros seguros de responsabilidad civil, y no facturaremos a su seguro médico por estas lesiones. Puede recibir atención médica por cuenta propia y solicitar el reembolso al seguro de responsabilidad civil. El reembolso no está garantizado.

Indemnización por accidente laboral No tratamos lesiones cubiertas por la indemnización por accidente laboral. Póngase en contacto con su empleador para obtener instrucciones sobre dónde buscar atención médica. Si tratamos una lesión cubierta por la indemnización por accidente laboral sin saberlo, usted será responsable económicamente de los servicios.

Transparencia de precios Cobramos todos los saldos de los pacientes de manera justa y de acuerdo con las normas federales y los contratos de seguro. Para cumplir con la normativa, no eximimos ni descontamos copagos, coseguros, deducibles u otras responsabilidades de los pacientes. El pago de la parte estimada debe realizarse en el momento de la prestación del servicio. Los servicios adicionales pueden dar lugar a un saldo después de que el seguro procese su reclamación.

- Presupuestos: se pueden solicitar presupuestos de buena fe para servicios futuros. No se proporcionan presupuestos el mismo día; le rogamos que programe una visita separada si desea un presupuesto por adelantado antes de recibir servicios adicionales.

Incumplimiento de pago Nuestro objetivo es brindar atención a todos los pacientes, pero como consultorio privado, requerimos el pago para continuar con los servicios. Si su cuenta tiene un saldo pendiente o no cumple con el plan de pago acordado, su cuenta podría quedar en suspenso. Esto impedirá que pueda programar citas o acceder al portal, aunque seguirá pudiendo acceder a su historial médico. Póngase en contacto con nuestra oficina para obtener ayuda.

Historiales médicos Puede solicitar su historial médico utilizando nuestro formulario de autorización. El trámite puede tardar hasta 10 días hábiles. Se puede aplicar una tarifa razonable por las copias o el envío por correo. Los historiales se pueden proporcionar de forma electrónica sin coste alguno.

Servicios de laboratorio Para comodidad de nuestros pacientes, permitimos que LabCorp utilice espacio en la mayoría de nuestras ubicaciones. Sin embargo, es importante señalar que no estamos afiliados a ellos. No supervisamos sus políticas ni procedimientos.

Órdenes judiciales y documentos legales Cumplimos con todas las órdenes judiciales, poderes notariales y órdenes de protección. Es su responsabilidad proporcionar los documentos actuales y notificarnos cuando los formularios caduquen o cambien.

Custodia compartida Solo se puede vincular un garante a una cuenta. Si surge alguna disputa, se asignará como garante al padre/tutor que tenga el seguro. No coordinamos el pago ni la facturación entre los padres. El padre/tutor que lleve al paciente a la consulta deberá pagar en el momento del servicio, y el garante recibirá la factura por cualquier servicio adicional.

Formularios Se puede aplicar una tarifa por completar formularios, incluyendo documentos de discapacidad, formularios escolares o laborales extensos y otra documentación médica.

Al firmar a continuación, reconozco que he recibido, leído y comprendido las políticas de Carson Medical Group. Acepto cumplir con estas políticas y comprendo mis responsabilidades.

Nombre en letra de imprenta _____ **Fecha de nacimiento** _____

Firma _____ **Fecha** _____